

# ÍNDICE

## PRIMERA PARTE.- LEY 39/2015, DE 1 DE OCTUBRE, DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

### TÍTULO PRIMERO.- DE LAS PERSONAS INTERESADAS EN EL PROCEDIMIENTO

#### I. CAPACIDAD DE OBRAR

- F001. Escrito de personación para actuar mediante representante.
- F002. Escrito de apoderamiento “apud acta” mediante comparecencia personal.
- F003. Representación mediante comparecencia electrónica.
- F004. Aviso de notificación electrónica.
- F005. Notificación electrónica por comparecencia.
- F006. Solicitud de inscripción en el registro electrónico de apoderamientos.
- F007. Recibo de presentación de inscripción en los registros electrónicos de apoderamientos.
- F008. Escrito cumplimentando la representación.
- F009. Inscripción en el Registro Electrónico de Apoderamientos.
- F010. Emplazamiento a nuevas personas interesadas en el procedimiento.
- F011. Escrito en contestación a la comunicación de personación.

### TÍTULO SEGUNDO.- DE LA ACTIVIDAD DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

#### I. NORMAS GENERALES DE ACTUACIÓN

- 1. Derechos de acceso a la información
  - F012. Solicitud de información sobre requisitos de tramitación
  - F013. Solicitud de acceso a los archivos y registros
  - F014. Recibo de presentación de solicitud en el registro electrónico
  - F015. Citación de colaboración ciudadana por comparecencia
- 2. Responsabilidad en la tramitación
  - F016. Escrito de reclamación en queja
  - F017. Escrito de sugerencias
  - F018. Escrito de agradecimiento
  - F019. Comunicación sobre el escrito en queja o de sugerencias
  - F020. Contestación al escrito de agradecimiento

### 3. Actividad funcional de la Administración

- F021. Información sobre el procedimiento iniciado a solicitud de parte interesada
- F022. Información sobre el procedimiento iniciado de oficio
- F023. Acuerdo de suspensión del procedimiento
- F024. Acuerdo de ampliación de los plazos para resolver y notificar
- F025. Solicitud de certificado de un acto producido por silencio administrativo
- F026. Expedición del certificado sobre los efectos del silencio administrativo
- F027. Requerimiento de información
- F028. Escrito en contestación a la información requerida

## II. TÉRMINOS Y PLAZOS

- F029. Resolución sobre la forma de computar los plazos
- F030. Escrito de petición sobre ampliación de los plazos
- F031. Acuerdo sobre la ampliación de plazos
- F032. Declaración de urgencia en la tramitación de un procedimiento
- F033. Escrito denunciando la caducidad del procedimiento

## **TÍTULO TERCERO.- DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS**

### I. REQUISITOS DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS

- 1. Producción y contenido
  - F034. Escrito de alegaciones sobre incompetencia de un órgano administrativo
  - F035. Escrito de alegaciones por desviación de poder
- 2. Motivación
  - F036. Escrito de alegaciones por falta de motivación
  - F037. Resolución de un procedimiento selectivo
- 3. Forma
  - F038. Escrito de alegaciones por defectos de forma
  - F039. Escrito denunciando la existencia de una autorización verbal
  - F040. Acuerdo de refundición de varios actos administrativos

### II. EFICACIA DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS

- 1. Inderogabilidad singular de los reglamentos
  - F041. Escrito de alegaciones sobre la inderogabilidad singular de los reglamentos
- 2. Ejecutividad
  - F042. Resolución ejecutiva

### 3. Efectos de los actos

F043. Resolución demorada en su eficacia

F044. Resolución con eficacia retroactiva

F045. Requerimiento con suspensión del procedimiento

### 4. Notificación y publicación

F046. Aviso de notificación electrónica de un acto administrativo

F047. Notificación de un acto administrativo mediante anuncio

F048. Publicación de un acto administrativo

F049. Anuncio de indicación de notificaciones y publicaciones

## III. NULIDAD Y ANULABILIDAD

### 1. Nulidad de pleno derecho

F050. Escrito solicitando la nulidad de un acto administrativo por lesionar los derechos y libertades susceptibles de amparo constitucional.

F051. Escrito solicitando la nulidad de un acto administrativo dictado por órgano manifiestamente incompetente por razón de la materia o del territorio.

F052. Escrito solicitando la nulidad de un acto de contenido imposible.

F053. Escrito solicitando la nulidad de un acto constitutivo de infracción penal o dictado como consecuencia de ésta.

F054. Escrito solicitando la nulidad de un acto dictado prescindiendo total y absolutamente del procedimiento establecido.

F055. Escrito solicitando la nulidad de un acto dictado prescindiendo de las normas que contienen las reglas esenciales para la formación de la voluntad de los órganos colegiados.

F056. Escrito solicitando la nulidad de un acto contrario al ordenamiento jurídico por el que se adquieren facultades o derechos que carecen de los requisitos esenciales para su adquisición.

F057. Escrito solicitando la nulidad de un acto contrario a lo establecido expresamente por una disposición de rango legal.

F058. Escrito solicitando la nulidad de una disposición de carácter general

F059. Escrito solicitando la nulidad de una disposición sancionadora o restrictiva de derechos individuales de carácter retroactivo.

### 2. Anulabilidad de los actos administrativos

F060. Escrito solicitando la anulabilidad de un acto administrativo que incurre en defecto sustantivo del procedimiento.

F061. Escrito solicitando la anulabilidad de un acto administrativo que infringe el ordenamiento jurídico por desviación de poder.

F062. Escrito solicitando la anulabilidad de un acto administrativo que incurre en infracción por vicio de forma.

F063. Escrito solicitando la anulabilidad de un acto administrativo realizado fuera del tiempo establecido para ello.

F064. Escrito solicitando la revocación de un acto por transmisibilidad de la invalidez de un acto declarado nulo o anulable

F065. Escrito solicitando la revocación de un acto por transmisibilidad de la invalidez de un acto parcialmente declarado nulo o anulable

F066. Escrito solicitando la conversión de un acto viciado

F067. Escrito solicitando la conservación de actos y trámites no afectados por la invalidez de un acto

F068. Escrito solicitando la convalidación de un acto anulable por vicio de incompetencia

F069. Escrito solicitando la convalidación de un acto anulable por falta de alguna autorización

## **TÍTULO CUARTO.- DE LAS DISPOSICIONES GENERALES SOBRE EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN**

### **I. GARANTÍAS DEL PROCEDIMIENTO**

F070. Solicitud de información y acceso a un expediente administrativo

F071. Escrito solicitando la identificación de las autoridades y del personal responsable de la tramitación de un procedimiento

F072. Solicitud de información acerca de los requisitos técnicos o jurídicos exigidos

### **II. INICIACIÓN DEL PROCEDIMIENTO. CLASES**

F073. Actuaciones previas de información reservada

F074. Escrito en contestación a la información requerida

F075. Adopción de medidas provisionalísimas

F076. Solicitud de medidas provisionales

F077. Notificación del acuerdo de adopción de medidas provisionales

F078. Acuerdo de acumulación de procedimientos

#### **A) Iniciación de oficio**

F079. Acuerdo de iniciación de oficio por propia iniciativa del órgano administrativo

F080. Acuerdo de iniciación de oficio como consecuencia de una orden superior

F081. Acuerdo de iniciación de oficio por petición razonada de otros órganos

F082. Escrito de denuncia solicitando el inicio de un procedimiento

F083. Apertura de expediente informativo previo

#### **B) Iniciación a solicitud de persona interesada**

F084. Escrito solicitando la iniciación de un procedimiento

F085. Requerimiento para subsanación y mejora de la solicitud

F086. Escrito en subsanación de la solicitud presentada

F087. Escrito de modificación o mejora de la solicitud

F088. Escrito de declaración responsable

F089. Escrito de comunicación previa

F090. Información sobre el procedimiento

### III. ORDENACIÓN DEL PROCEDIMIENTO

#### 1. Expediente Administrativo

F091. Modelo de foliar el expediente administrativo

#### 2. Impulso

F092. Orden sobre alteración del turno de despacho de los expedientes

#### 3. Concentración de trámites

F093. Acuerdo sobre la práctica simultánea de trámites

#### 4. Cumplimiento de trámites

F094. Requerimiento para el cumplimiento de determinados trámites o requisitos formales

F095. Escrito en subsanación de los defectos advertidos

#### 5. Cuestiones incidentales

F096. Escrito planteando cuestión incidental

F097. Resolución de la cuestión incidental

### IV. INSTRUCCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

#### 1. Actos de instrucción

F098. Orden de servicio sobre la instrucción del procedimiento

F099. Citación por la que se requiere la intervención de las personas interesadas

#### 2. Alegaciones

F100. Escrito de alegaciones con anterioridad al trámite de audiencia

F101. Escrito de alegaciones por defectos de tramitación

#### 3. Prueba

F102. Apertura del periodo de prueba

F103. Escrito de proposición de prueba

F104. Acuerdo sobre la admisión de pruebas

F105. Acta de la práctica de la prueba

#### 4. Los informes

F106. Petición de informe preceptivo

F107. Petición de informe facultativo y no vinculante

F108. Emisión de informes

## 5. Participación de las personas interesadas

- F109. Acuerdo por el que se concede trámite de audiencia
- F110. Diligencia de comparecencia para el examen del expediente
- F111. Escrito de alegaciones al trámite de audiencia
- F112. Anuncio de la apertura de un periodo de información pública
- F113. Remisión de anuncio para información pública

## V. FINALIZACIÓN DEL PROCEDIMIENTO

### 1. Terminación sobrevenida

- F114. Resolución sobre imposibilidad material de continuar el procedimiento

### 2. Terminación convencional

- F115. Convenio para la finalización de un procedimiento
- F116. Contrato finalizador de un procedimiento

### 3. Resolución

- F117. Notificación de actuaciones complementarias
- F118. Notificación de cuestiones incidentales conexas
- F119. Resolución definitiva del procedimiento
- F120. Resolución aclaratoria

### 4. Desistimiento y renuncia

- F121. Desistimiento por la Administración
- F122. Escrito de desistimiento o renuncia de derechos por las personas interesadas
- F123. Comunicación a terceras personas interesadas del desistimiento o renuncia formulada
- F124. Solicitud de terceras personas interesadas en la continuación del procedimiento
- F125. Resolución sobre aceptación del desistimiento o renuncia

### 5. Caducidad

- F126. Notificación de advertencia de caducidad del procedimiento
- F127. Resolución de caducidad

## VI. TRAMITACIÓN SIMPLIFICADA DEL PROCEDIMIENTO

- F128. Acuerdo de tramitación simplificada del procedimiento
- F129. Trámite de audiencia en la tramitación simplificada

## VII. EJECUCIÓN DE LAS RESOLUCIONES

### 1. Requisitos generales

- F130. Apercebimiento previo a la ejecución forzosa

- F131. Resolución de ejecución forzosa
- F132. Solicitud de autorización judicial de entrada en domicilio
- F133. Resolución en ejecución de sentencia

## 2. Medios de ejecución forzosa

- F134. Certificación de descubierto previa al procedimiento de apremio
- F135. Providencia de apremio sobre el patrimonio
- F136. Diligencia de embargo de bienes y derechos
- F137. Resolución de ejecución subsidiaria
- F138. Liquidación provisional de los gastos
- F139. Liquidación definitiva de los gastos
- F140. Imposición de multa coercitiva
- F141. Notificación de ejecución por compulsión sobre las personas
- F142. Acta de ejecución subsidiaria

## VIII. PROCEDIMIENTO SANCIONADOR

### 1. Tramitación ordinaria

#### A) Iniciación

- F143. Escrito de denuncia
- F144. Actuaciones previas a la iniciación
- F145. Información preliminar
- F146. Notificación de archivo de actuaciones
- F147. Escrito para acogerse al beneficio de clemencia
- F148. Acuerdo de iniciación del procedimiento sancionador

#### B) Instrucción

- F149. Pliego de cargos
- F150. Escrito de alegaciones al pliego de cargos
- F151. Apertura del periodo de prueba
- F152. Propuesta de resolución sobre suspensión del procedimiento
- F153. Propuesta de resolución sobre el fondo del asunto
- F154. Trámite de audiencia
- F155. Escrito de alegaciones a la propuesta de resolución

#### C) Resolución

- F156. Actuaciones complementarias previas a la resolución
- F157. Resolución de suspensión del procedimiento
- F158. Resolución definitiva del procedimiento sancionador

F159. Solicitud de aplazamiento y fraccionamiento de la sanción pecuniaria

## 2. Tramitación simplificada

### A) Iniciación

F160. Acuerdo de iniciación de la tramitación simplificada del procedimiento

F161. Conversión de la tramitación simplificada en ordinaria

### B) Propuesta de resolución

F162. Propuesta de resolución del procedimiento simplificado

F163. Resolución del procedimiento sancionador simplificado

## IX. PROCEDIMIENTO DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL

### I. RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

#### 1. Procedimiento General

##### A) Iniciación

F164. Acuerdo de iniciación de oficio del procedimiento

F165. Escrito de iniciación por reclamación de persona interesada

F166. Comunicación sobre la tramitación del procedimiento

F167. Oficio para la subsanación y mejora de la solicitud

F168. Actuaciones previas a la iniciación

F169. Informe-propuesta de admisibilidad

F170. Resolución de inadmisión a trámite

F171. Acuerdo de iniciación por reclamación de persona interesada

##### B) Instrucción

F172. Acuerdo de apertura del periodo de prueba

F173. Solicitud de informes

F174. Trámite de audiencia

F175. Alegaciones al trámite de audiencia

F176. Propuesta de acuerdo indemnizatorio

F177. Propuesta de resolución

F178. Solicitud de dictamen del Consejo de Estado u órgano con-sultivo de la Comunidad Autónoma

##### C) Terminación

F179. Acuerdo sobre terminación convencional del procedimiento

F180. Resolución definitiva del procedimiento de  
responsabilidad patrimonial

## 2. Procedimiento Simplificado

### A) Iniciación

F181. Acuerdo de conversión del procedimiento general a  
simplificado

### B) Instrucción

F182. Alegaciones al trámite de audiencia

F183. Propuesta de resolución

F184. Dictamen del Consejo de Estado u órgano consultivo de  
la Comunidad Autónoma

### C) Terminación

F185. Terminación convencional del procedimiento simplificado

F186. Resolución definitiva del procedimiento simplificado

F187. Responsabilidad concurrente de las Administraciones  
Públicas

## II. RESPONSABILIDAD DE LAS AUTORIDADES Y PERSONAL AL SERVICIO DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

### A) Iniciación

F188. Acuerdo de iniciación del procedimiento

### B) Instrucción

F189. Solicitud de informe al servicio responsable

F190. Escrito de alegaciones y proposición de prueba

F191. Acuerdo sobre la práctica de la prueba

F192. Trámite de audiencia

F193. Escrito de alegaciones

F194. Suspensión del procedimiento

F195. Propuesta de resolución

### C) Terminación

F196. Resolución definitiva del procedimiento

## **TÍTULO QUINTO.- DE LA REVISIÓN DE LOS ACTOS EN VÍA ADMINISTRATIVA**

### I. REVISIÓN DE OFICIO

#### 1. Revisión de disposiciones y actos nulos

F197. Ejercicio de la acción de nulidad a solicitud de la persona interesada

F198. Revisión de oficio a iniciativa de la propia Administración

F199. Inadmisión a trámite de la solicitud de declaración de nulidad

F200. Dictamen del Consejo de Estado u órgano consultivo de la Comunidad Autónoma

F201. Resolución del expediente de nulidad

## 2. Revisión de actos anulables

F202. Declaración de lesividad de un acto anulable

F203. Suspensión de la ejecución del acto objeto de revisión de oficio

F204. Revocación de actos de gravamen o desfavorables

## 3. Rectificación de errores y límites a la revisión

F205. Solicitud de rectificación de errores materiales, de hecho o aritméticos

F206. Límites a la revisión de los actos administrativos

## II. RECURSOS ADMINISTRATIVOS

### 1. Recurso de Alzada

#### A) Interposición del recurso

F207. Escrito de interposición del recurso de alzada

F208. Escrito solicitando la suspensión del acto recurrido en alzada

F209. Resolución sobre la suspensión solicitada

#### B) Instrucción del recurso

F210. Oficio reclamando la remisión del expediente

F211. Oficio remitiendo el expediente con informe

F212. Solicitud de informes previos

F213. Remisión de informe solicitado

F214. Audiencia a terceras personas interesadas

F215. Alegaciones de las personas interesadas

#### C) Resolución

F216. Resolución de inadmisión a trámite del recurso de alzada

F217. Resolución del recurso de alzada por motivos de forma

F218. Resolución del recurso de alzada por motivos de fondo

### 2. Recurso potestativo de Reposición

#### A) Interposición del recurso

F219. Escrito de interposición del recurso de reposición

F220. Escrito solicitando la suspensión del acto recurrido en reposición

F221. Resolución sobre la suspensión solicitada

#### B) Instrucción del recurso

F222. Solicitud de informes previos

- F223. Remisión de informe solicitado
- F224. Audiencia a terceras personas interesadas
- F225. Alegaciones de las personas interesadas

C) Resolución

- F226. Resolución de inadmisión a trámite del recurso de reposición
- F227. Resolución del recurso de reposición por motivos de forma
- F228. Resolución del recurso de reposición por motivos de fondo

3. Recurso extraordinario de Revisión

A) Interposición del recurso

- F229. Escrito de interposición del recurso extraordinario de revisión
- F230. Escrito solicitando la suspensión del acto recurrido en revisión
- F231. Resolución sobre la suspensión solicitada

B) Instrucción del procedimiento

- F232. Solicitud de informes previos
- F233. Remisión de informe solicitado
- F234. Audiencia a terceras personas interesadas
- F235. Alegaciones de las personas interesadas
- F236. Solicitud de dictamen del Consejo de Estado u órgano consultivo de la Comunidad Autónoma
- F237. Remisión de dictamen del Consejo de Estado u órgano consultivo de la Comunidad Autónoma

C) Resolución

- F238. Resolución de inadmisión a trámite del recurso de revisión
- F239. Resolución de admisión a trámite del recurso de revisión
- F240. Resolución del recurso de revisión motivos de fondo

III. RECLAMACIONES PREVIAS A LA VÍA JUDICIAL

- F241. Reclamación previa frente a la inactividad de la Administración
- F242. Reclamación previa de deudas a las Administraciones Públicas
- F243. Reclamación previa del pago de los salarios de tramitación por despido
- F244. Reclamación previa en materia de prestaciones de Seguridad Social
- F245. Reclamación previa ante el Consejo de Transparencia y Buen Gobierno
- F246. Reclamación económico-administrativa
- F247. Requerimiento previo contra la vía de hecho

## **TÍTULO SEXTO.- DE LA INICITIVA LEGISLATIVA Y DE LA POTESTAD PARA DICTAR REGLAMENTOS Y OTRAS DISPOSICIONES**

### **I. POTESTAD REGLAMENTARIA**

- F248. Propuesta de disposición de carácter general o reglamento
- F249. Escrito de alegaciones sobre vulneración del principio de jerarquía normativa
- F250. Escrito de alegaciones sobre vulneración del principio de reserva de ley
- F251. Escrito de alegaciones sobre vulneración del principio de inderogabilidad singular de los reglamentos

### **II. PUBLICIDAD DE LAS NORMAS**

- F252. Escrito de alegaciones sobre vulneración del principio de publicidad de las normas
- F253. Consulta pública en la elaboración de las normas
- F254. Ficha del texto normativo sometido a consulta pública

## **SEGUNDA PARTE.- LEY 40/2015, DE 1 DE OCTUBRE, DE RÉGIMEN JURÍDICO DEL SECTOR PÚBLICO**

### **I. DE LOS ÓRGANOS DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS, PRINCIPIOS DE ACTUACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL SECTOR PÚBLICO**

#### **1. Órganos de las Administraciones Públicas**

- F255. Creación de un órgano administrativo
- F256. Constitución de una sociedad o empresa pública
- F257. Estatutos de una sociedad o empresa pública

#### **2. Competencias administrativas**

- F258. Delegación de competencias
- F259. Avocación de competencias
- F260. Acuerdo de encomienda de gestión
- F261. Delegación de firma
- F262. Régimen de suplencia temporal de funciones administrativas
- F263. Coordinación de competencias interadministrativas
- F264. Comunicaciones entre órganos de una misma Administración

#### **3. Decisiones sobre competencias**

- F265. Escrito solicitando la declinación de la competencia
- F266. Escrito solicitando la inhibición de un asunto
- F267. Comunicación sobre el traslado del asunto al órgano competente
- F268. Decisión sobre la resolución del asunto

#### 4. Conflictos de atribuciones

F269. Requerimiento sobre conflicto de atribuciones

F270. Acuerdo sobre conflicto de atribuciones

#### 5. Instrucciones y órdenes de servicio

F271. Instrucción del órgano superior

F272. Circular u orden de servicio

#### 6. Órganos colegiados

F273. Constitución de un órgano colegiado

F274. Convocatoria y orden del día

F275. Levantamiento del acta de la sesión

F276. Escrito solicitando que conste en acta un voto particular

F277. Notificación acuerdo del órgano colegiado

#### 7. Abstención y recusación

F278. Escrito comunicando que concurre causa de abstención

F279. Resolución sobre la abstención solicitada

F280. Resolución ordenando la abstención

F281. Escrito promoviendo causa de recusación

F282. Escrito dirigido al inmediato superior jerárquico

F283. Resolución sobre la recusación planteada

## **II. DE LAS RELACIONES INTERADMINISTRATIVAS**

### 1. Relaciones de cooperación entre Administraciones Públicas

F284. Conferencia de Presidentes

F285. Escrito convocando una Conferencia Sectorial

F286. Reglamento de organización y funcionamiento de una Conferencia Sectorial

F287. Acuerdo de Conferencia Sectorial

F288. Acuerdo de aprobación de un Plan Conjunto

F289. Acta de la sesión de una Conferencia Multisectorial

F290. Recomendación de una Conferencia Sectorial

F291. Convenio de cooperación entre Administraciones

F292. Creación de una Comisión Bilateral de Cooperación

F293. Creación de una Comisión Territorial de Coordinación

### 2. Relaciones de colaboración entre Administraciones Públicas

F294. Convenio interadministrativo de colaboración

F295. Convenio para la creación de un Consorcio

F296. Estatutos de un consorcio de entidades públicas

### 3. Relaciones con la Administración Local

F297. Convenio interadministrativo para la delegación de competencias

F298. Encomienda de gestión ordinaria de servicios

F299. Acuerdo de creación de una Mancomunidad de municipios

F300. Solicitud de información sobre la actividad municipal

F301. Supervisión de la actividad de una entidad local

F302. Comunicación de un acto o acuerdo a la Administración autonómica

F303. Requerimiento para la anulación de un acto o acuerdo municipal

F304. Requerimiento para el cumplimiento de una obligación legal

F305. Resolución de conflictos entre dos entidades locales

### 4. Relaciones electrónicas entre Administraciones Públicas

F306. Convenio marco para la prestación mutua de sistemas, soluciones y servicios digitales

F307. Convenio marco para la transferencia y reutilización de tecnología entre Administraciones

F308. Protocolo de adhesión al convenio marco de Administración electrónica

F309. Comunicación previa para la transmisión de datos entre Administraciones

F310. Consulta de datos que obran en poder de otras Administraciones