

**CÓMO COMUNICAR Y SER  
COMPETENTE: HABILIDADES  
COMUNICATIVAS Y COMPETENCIAS  
PROFESIONALES Y ACADÉMICAS**

## CONSEJO EDITORIAL

JOAN EGEA FERNÁNDEZ

JOSÉ IGNACIO GARCÍA NINET

FRANCISCO RAMOS MÉNDEZ

SIXTO SÁNCHEZ LORENZO

JESÚS-MARÍA SILVA SÁNCHEZ

JOAN MANEL TRAYTER JIMÉNEZ

ISABEL FERNÁNDEZ TORRES

BELÉN NOGUERA DE LA MUELA

RICARDO ROBLES PLANAS

JUAN JOSÉ TRIGÁS RODRÍGUEZ  
*Director de publicaciones*

## **Autores**

Ana Alcázar Campos

Miguel Ángel Almendros González

María Del Carmen Burgos Goyé

Santiago Delgado Fernández

Manuela Durán Bernardino

María Espinosa Spínola

José Antonio Fernández Avilés

María Victoria Fernández Sánchez

Roser Manzanera Ruíz

Isabel Marín Sánchez

Juan Antonio Marmolejo Martín

Nieves Ortega Pérez

M<sup>a</sup> Virtudes Pérez Roperó

Margarita Pérez Sánchez

Antonio Robles Egea

Victoria Rodríguez-Rico Roldán

José Sánchez Pérez

Luis Ángel Triguero Martínez

**CÓMO COMUNICAR  
Y SER COMPETENTE:  
HABILIDADES  
COMUNICATIVAS  
Y COMPETENCIAS  
PROFESIONALES  
Y ACADÉMICAS**

**José Sánchez Pérez  
Nieves Ortega Pérez  
Luis Ángel Triguero Martínez  
Ana Alcázar Campos**  
(eds.)

## Colección: Atelier Laboral

Directores:

José Ignacio García Ninet

Catedrático de Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social

Reservados todos los derechos. De conformidad con lo dispuesto en los arts. 270, 271 y 272 del Código Penal vigente, podrá ser castigado con pena de multa y privación de libertad quien reprodujere, plagiare, distribuyere o comunicare públicamente, en todo o en parte, una obra literaria, artística o científica, fijada en cualquier tipo de soporte, sin la autorización de los titulares de los correspondientes derechos de propiedad intelectual o de sus cesionarios.

© 2015 José Sánchez Pérez, Nieves Ortega Pérez, Luis Ángel Triguero Martínez  
y Ana Alcázar Campos (eds.)

© 2015 Atelier  
Via Laietana 12, 08003 Barcelona  
e-mail: [editorial@atelierlibros.es](mailto:editorial@atelierlibros.es)  
[www.atelierlibros.es](http://www.atelierlibros.es)  
Tel.: 93 295 45 60

I.S.B.N.: 978-84-15690-92-4

Depósito legal: B.21823-2015

Diseño y composición: Addenda, Pau Claris 92, 08010 Barcelona  
[www.addenda.es](http://www.addenda.es)

Impresión: Winihard Gràfics, Avda. del Prat 7, 08180 Moià

# ÍNDICE

<b>PRESENTACIÓN. HABILIDADES COMUNICATIVAS Y COMPETENCIAS PROFESIONALES A DEBATE</b> . . . . .	11
<i>José Sánchez Pérez, Nieves Ortega Pérez, Luis Ángel Triguero Martínez y Ana Alcázar Campos</i>	

<b>LOS RETOS DE LA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA: ¿FORMAR PROFESIONALES O FORMAR CIUDADANOS?</b> . . . . .	13
<i>José Antonio Fernández Avilés</i>	

1. Introducción: docencia <i>vs.</i> investigación (un binomio inescindible del profesor universitario) . . . . .	13
2. La función de la Universidad y de la enseñanza universitaria . . . . .	18
2.1. Funciones a desempeñar por la Universidad . . . . .	18
2.2. ¿Formación técnico-profesional o científica? . . . . .	19
2.3. Algunas apreciaciones sobre la formación técnico-profesional de juristas . . . . .	23
3.«Crisis» actual de la Universidad (de algunos males que nos aquejan) . . . .	31
Bibliografía. . . . .	34

## BLOQUE I HABILIDADES COMUNICATIVAS

<b>CRITERIOS GENERALES PARA HABLAR BIEN EN PÚBLICO.</b> . . . . .	39
<i>José Sánchez Pérez</i>	

1. La trascendencia de hablar en público adecuadamente . . . . .	39
2. El «abecedario» de la comunicación profesional y sus reglas de oro . . . .	40
3. En conclusión: pido la palabra . . . . .	47
Bibliografía . . . . .	50

<b>COMUNICACIÓN VERBAL Y NO VERBAL EN LA ENSEÑANZA JURÍDICO-LABORAL Y EN EL DESEMPEÑO PROFESIONAL EN EL ÁMBITO DE LAS RELACIONES DE TRABAJO. . . . .</b>	<b>51</b>
<i>Miguel Ángel Almendros González</i>	
1. La comunicación. . . . .	51
1.1. Elementos y proceso comunicativo . . . . .	51
1.2. Sistemas de comunicación: verbales y no verbales . . . . .	52
1.3. La comunicación en la docencia . . . . .	54
2. Caracterización de la comunicación no verbal . . . . .	55
3. Las competencias comunicativas en el ámbito de las relaciones de trabajo. Especial referencia a la comunicación no verbal . . . . .	60
3.1. La comunicación no verbal en la docencia jurídico-laboral . . . . .	61
3.2. La adquisición de competencias comunicativas no verbales por el alumno para el desempeño académico y profesional en las relaciones de trabajo . . . . .	62
Bibliografía. . . . .	63
<b>LA COMUNICACIÓN PERSUASIVA PARA JURISTAS. . . . .</b>	<b>65</b>
<i>Carmen Burgos Goye</i>	
1. Introducción . . . . .	65
2. Comunicación escrita . . . . .	69
3. Comunicación oral. . . . .	72
4. Conclusiones . . . . .	75
Bibliografía. . . . .	77
<b>LAS COMPETENCIAS ASOCIADAS A LA RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS: UN ANÁLISIS DE LOS PROCESOS NEGOCIADORES. . . . .</b>	<b>79</b>
<i>Victoria Rodríguez-Rico Roldán</i>	
1. Introducción . . . . .	79
2. Las claves de un buen negociador . . . . .	81
3. Modelos de negociación . . . . .	82
4. Las fases del proceso negociador . . . . .	85
Bibliografía. . . . .	90
<b>LOS CAMBIOS EN LA UNIVERSIDAD Y LAS NUEVAS METODOLOGÍAS DOCENTES. . .</b>	<b>93</b>
<i>Juan Antonio Marmolejo Martín</i>	
Bibliografía. . . . .	102
<b>LA ENTREVISTA DE TRABAJO: GUÍA PRÁCTICA PARA LA PERSONA ENTREVISTADA . . .</b>	<b>105</b>
<i>Luis Ángel Triguero Martínez</i>	
1. La entrevista de trabajo ante la situación del mercado de trabajo . . . . .	105
2. Modalidades y lugares de la entrevista de trabajo . . . . .	106
3. La previa a la entrevista de trabajo. . . . .	107
4. La entrevista de trabajo. . . . .	110
4.1. La imagen . . . . .	110
4.2. Lenguaje y comunicación no verbal . . . . .	112

4.3. Habilidades comunicativas y competencias profesionales . . . . .	113
5. Los momentos posteriores a la finalización de la entrevista y resultados	117
6. A modo de conclusión. . . . .	118
Bibliografía . . . . .	118

**ASPECTOS FUNDAMENTALES PARA LA DEFENSA PÚBLICA DE UNA TESIS DOCTORAL. . . . . 119**  
*Manuela Durán Bernardino*

1. Introducción . . . . .	119
2. Trámites y plazos a tener en cuenta. . . . .	120
2.1. Depósito de la tesis doctoral. . . . .	121
2.2. Registro y exposición pública . . . . .	122
2.3. Autorización de defensa . . . . .	122
3. ¿Cómo preparar la defensa de mi tesis doctoral? . . . . .	123
3.1. Elaboración de un guión. Estructura y contenido . . . . .	123
3.2. Ensayo previo al acto de defensa . . . . .	124
3.3. Fases de la defensa pública . . . . .	125
3.4. Comportamiento y actitud ante el tribunal . . . . .	128
4. La evaluación de la tesis doctoral. . . . .	129
5. Las salidas profesionales de una tesis doctoral. . . . .	131
6. Conclusiones. . . . .	132
Bibliografía. . . . .	132

**BLOQUE II**  
**COMPETENCIAS PROFESIONALES**

**COMPETENCIAS PROFESIONALES DEMANDADAS PARA EL TRABAJO EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA . . . . . 137**  
*Nieves Ortega Pérez y Margarita Pérez Sánchez*

1. Introducción. El binomio formación y demandas laborales en la Estrategia Europea de Empleo . . . . .	137
1.2. La Estrategia Española de Empleo y su acomodo al marco europeo . . . . .	139
2. Reflexiones en torno a la formación, habilidades y competencias para el trabajo en la Administración Pública. . . . .	144
2.1. Catálogo de competencias generales y específicas para el trabajo en la Administración Pública. . . . .	147
3. Consideraciones finales . . . . .	153
Bibliografía. . . . .	154

**REFLEXIONANDO SOBRE LA EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE COMPETENCIAS PROFESIONALES NECESARIAS PARA EL CORRECTO EJERCICIO PROFESIONAL EN EL ÁREA DE INTERVENCIÓN SOCIAL . . . . . 155**  
*M<sup>a</sup> Virtudes Pérez Roperó y María Espinosa Spínola*

1. Introducción . . . . .	155
2. Las competencias profesionales en el sistema educativo y productivo. . . . .	156
3. La evaluación y acreditación de competencias profesionales . . . . .	157

4. Los niveles de cualificación profesional . . . . .	159
5. Nuevas cualificaciones para nuevos empleos . . . . .	160
6. Las competencias profesionales en intervención social, ámbito comunitario, la atención sociosanitaria . . . . .	161
7. Competencias profesionales en intervención social, ámbito comunitario, la atención en los Servicios Sociales Comunitarios. . . . .	162
8. Voces de la experiencia en servicios sociales comunitarios en relación a la adquisición de competencias profesionales por parte del alumnado en el período de prácticas en instituciones sociales. . . . .	165
9. Reflexiones finales . . . . .	168
Bibliografía. . . . .	170
<b>LA CARRERA POLÍTICA: FORMACIÓN Y LIDERAZGO. COMPETENCIAS DEL OFICIO DE POLÍTICO. . . . .</b>	<b>173</b>
<i>Santiago Delgado Fernández y Antonio Robles Egea</i>	
1. Introducción . . . . .	173
2. Ámbitos de trabajo y perfiles profesionales . . . . .	175
3. Competencias genéricas y competencias específicas . . . . .	177
4. Competencias asociadas a la ocupación política y a los empleos políticos. . . . .	178
5. Características personales de los políticos en las teorías del liderazgo . . . . .	180
6. Conclusiones. . . . .	185
Bibliografía . . . . .	186
<b>COMPETENCIAS EN EL GRADO DE TRABAJO SOCIAL PARA EL EJERCICIO PROFESIONAL EN EL TERCER SECTOR . . . . .</b>	<b>187</b>
<i>Roser Manzanera Ruíz e Isabel Marín Sánchez</i>	
1. Introducción . . . . .	187
2. Marco teórico y conceptual. . . . .	189
3. Reflexiones en torno a las competencias adquiridas en el grado desde y para el tercer sector. . . . .	190
4. Experiencias para pensar competencias en el tercer sector. . . . .	194
5. Perspectivas de género en la intervención social desde la cooperación para el desarrollo. . . . .	197
6. Conclusiones. . . . .	198
Bibliografía. . . . .	199
<b>LA METODOLOGÍA <i>FLIP TEACHING</i> EN EL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE Y SUS UTILIDADES EN LA VIDA PROFESIONAL DE LOS Y LAS TRABAJADORAS SOCIALES . . . . .</b>	<b>201</b>
<i>Ana Alcázar Campos y María Victoria Fernández Sánchez</i>	
1. El contenido: búsqueda y gestión en bases de datos científicas . . . . .	202
2. Las metodologías: la <i>flipped classroom</i> y el trabajo por proyectos. . . . .	205
3. Algunas valoraciones del alumnado. Reflexiones a debate. . . . .	209
4. Conclusiones. . . . .	210
Bibliografía. . . . .	211



# **PRESENTACIÓN. HABILIDADES COMUNICATIVAS Y COMPETENCIAS PROFESIONALES A DEBATE**

*José Sánchez Pérez, Nieves Ortega Pérez, Luis Ángel Triguero Martínez  
y Ana Alcázar Campos*  
Universidad de Granada

El libro que con estas líneas se presenta, titulado *Cómo comunicar y ser competente: habilidades comunicativas y competencias profesionales y académicas*, incide de forma concisa en el desarrollo de las habilidades para la mejora en la comunicación oral de los alumnos y profesionales noveles, en conexión con sus competencias profesionales en el ámbito de las Ciencias Sociales y Jurídicas. La falta de habilidad de aquéllos —en suma, profesionales en formación— y de los que llevan poco tiempo en el ejercicio profesional para comunicarse y expresarse en público identifica una carencia estructural del sistema educativo español. Éste tradicionalmente está volcado en las habilidades de leer y escribir, olvidando la expresión oral y las competencias profesionales conectadas. Las deficiencias generadas se trasladan, inevitablemente, al mundo profesional y de la empresa: no se sabe vender los productos y se falla a la hora de transmitir y poner en práctica adecuadamente los conocimientos adquiridos.

La comunicación es determinante en la vida profesional, política, empresarial y cultural. Lo es también, cómo no, en la vida personal. No se incurre en una exageración si se afirma que las deficiencias comunicativas explican, en parte, la baja productividad de la economía española. Comunicar y manifestar las competencias adquiridas de una forma procedente y adecuada a lo largo de años se traduce en ganar oportunidades comerciales, sociales y profesionales. Con este libro se procura dar un decidido paso hacia adelante desde una perspectiva eminentemente práctica y de impacto inmediato. Se pretende así avanzar en propuestas y fórmulas concretas para mejorar en diferentes aspectos de la comunicación oral y de las competencias profesionales. Se pone el acento además en la consecución de metas reales que pueden y deben facilitar el desarrollo de

aptitudes profesionales independientemente de la especialidad que se haya cursado en el vasto campo de las Ciencias Sociales y Jurídicas.

Ante tan exigente y responsable objetivo, queda plenamente legitimada así la acción y actuación programada en aras de la consecución de resultados práctico-profesionales por parte de un nutrido, acreditado y experimentado grupo de profesores de la Universidad de Granada con una trayectoria docente dilatada en distintos títulos de Grado y Posgrado que se imparten en su seno, en el marco de la colaboración funcional de tres Proyectos de Innovación Docente: *Formación en competencias comunicativas para la mejora del sistema educativo universitario ante la inserción laboral* (14-02), *Observatorio Docendi*, *Observatorio para la calidad docente y su transferencia en Ciencias Sociales aplicadas* (14-94) y *Profundizando en la investigación en trabajo social mediante el uso de las metodologías de proyectos y flip teaching o «clase invertida» en la gestión de la información* (14-35). A todos ellos y sus integrantes, nuestro agradecimiento más sincero y expreso por el empeño puesto y su dedicación, tanto para con esta obra como para con el resto de acciones desarrolladas.

Asimismo, en conexión con lo apuntado, no se ha de obviar que los docentes de disciplinas académicas aplicadas y con un importante perfil profesionalizado dentro de las Ciencias Sociales y Jurídicas —señaladamente, Derecho, Sociología, Trabajo Social, Relaciones Laborales, Ciencia Política— se enfrentan, comúnmente, a dilemas respecto a su práctica docente y el impacto que la misma puede tener en el desarrollo profesional de los estudiantes. La orientación de la práctica docente en estas disciplinas se dirige mayoritariamente hacia la mejora de las competencias y capacidades del estudiante de naturaleza procedimental e instrumental. Estas son analizar, planificar, implementar y evaluar políticas públicas; desarrollar las habilidades en materia de discurso, comunicación y liderazgo político y administrativo; mejorar la diagnosis y la intervención social; y comprender y aplicar la normativa de las relaciones laborales, entre otras. Todo ello conectado con la consideración total de las necesidades demandadas por el mercado laboral y el acomodo de la práctica docente universitaria al contexto profesional.

En suma, se viene a poner de manifiesto así la relevancia de esta obra, al aspirar a convertirse en una herramienta indispensable no ya sólo para estudiantes y, como se ha apuntado, para profesionales noveles —y no tan noveles con espíritu de reciclaje profesional— sino también para docentes universitarios. Las mimbres están puestas. Ahora bien, todos ellos en común han de tener el nexo de que en su desempeño profesional han de buscar una guía de recursos formativos y un instrumento de apoyo práctico orientado a la vida profesional.

No se puede culminar la presentación de esta obra sin dejar constancia expresa, manifiesta y sincera del agradecimiento de sus editores y autores, tanto a la editorial Atelier, por la magnífica atención prestada y el detallado interés puesto en su cuidada edición y presentación, como a los miembros de su Consejo Editorial, especialmente al Prof. Dr. Ignacio García Ninet por el apoyo mostrado a la iniciativa.

Granada, junio 2015